

MINI-STAGE DISPOSITIF ULIS CONVENTION

L'objet de la convention est un contrat de coopération pédagogique entre les deux établissements suivants :

Le collège : Le Lycée BEL ORME
Représenté par : Représenté par Monsieur D.DUVERNOY
En qualité de Chef d'Etablissement En qualité de Chef d'Etablissement

L'élève :
Représenté légalement par :

Axe pédagogique :

Affiner le projet d'orientation pour des élèves en classe de 3^{ème} (section ULIS), en découvrant un lycée professionnel ou un lycée général et technologique.

Axe d'éducation à l'orientation :

Information sur les formations et l'enseignement reçu dans la classe d'accueil.

Règle de fonctionnement :

Le collège repère les élèves et met en place un dispositif de suivi et d'évaluation.
Les parents doivent signer une autorisation de mini-stage et être en possession d'une notification MDPH.
Le lycée propose un emploi du temps adapté d'un ou deux jours (voir Annexe 1).
La restauration est à la charge de la famille, possibilité d'acheter des tickets auprès de la comptabilité.

Echange entre l'équipe d'origine et l'équipe d'accueil :

Les deux établissements s'engagent à fournir les noms des personnes référentes qui établiront la concertation nécessaire au suivi des élèves. L'établissement d'accueil informe l'établissement d'origine de tout manquement concernant l'élève.

A , le

Signature du représentant légal

signature de l'établissement
d'accueil

signature de
l'établissement d'origine

AUTORISATION PARENTALE

Je soussigné

Représentant légal de l'élève

Scolarisé au collège :

En classe de :

Autorise ce dernier à participer à un mini stage au lycée Bel Orme afin de découvrir le 2nd cycle professionnel et technologique, et certifie être en possession d'une notification MDPH.

Dates du stage : voir Annexe 1

Pendant cette période l'élève s'engage à :

- participer activement à ce qui a été convenu avec lui
- respecter le règlement intérieur de l'établissement d'accueil

En cas d'urgence, les parents peuvent être contactés à l'adresse suivante :

.....
.....
.....

..... Téléphone :

.....

Mail :

Fait à, le

Les responsables légaux

L'élève

ANNEXE 1

Tableau horaires

	Matin	Après-midi
Lundi	De A.....	De A.....
Mardi	De A.....	De A.....
Mercredi	De A.....	De A.....
Jeudi	De A.....	De A.....
Vendredi	De A.....	De A.....