

Cadre réservé à l'administration		
Dossier reçu le	/ /	Complet <input type="checkbox"/>
Rdv le :		
à		

PHOTO

DOSSIER D'INSCRIPTION
ANNÉE SCOLAIRE 2020 - 2021 en classe de
 Dispositif ULIS

BAC PRO Gestion-Administration

- 2nde M.G.A
 1^{ère} AGOrA
 Terminale G.A

NOM DE L'ÉLÈVE PRÉNOM (tous) SEXE :

DATE DE NAISSANCE : / / LIEU : DPT : PAYS :

NATIONALITÉ :

Tél. Portable Elève : / / / / Email Elève : @

Adresse de l'élève (si différente du responsable légal) :

.....

.....

RESPONSABLE LEGAL 1 : NOM Prénom Tél. domicile

Nom de jeune fille : Tél. portable

Adresse de son domicile. E-mail

.....

Code Postal Ville

Profession Tél. travail

Entreprise (nom et adresse) Chômage

..... Retraite ou pré-retraite

Code Postal Ville

RESPONSABLE LEGAL 2 : NOM Prénom Tél. domicile

Nom de jeune fille : Tél. portable

Adresse de son domicile. E-mail

.....

Code Postal Ville

Profession Tél. travail

Entreprise (nom et adresse) Chômage

..... Retraite ou pré-retraite

Code Postal Ville

TUTEUR : NOM Prénom Tél.

Adresse Portable

..... E-mail

Code Postal Ville

SITUATION DES PARENTS :

Mariés <input type="checkbox"/>	Veuf (ve) <input type="checkbox"/>	Vie maritale <input type="checkbox"/>
Divorcés <input type="checkbox"/>	Remariés <input type="checkbox"/>	Pacsés <input type="checkbox"/>
Séparés <input type="checkbox"/>	Célibataire <input type="checkbox"/>	

Nombre total d'enfants A charge

Etablissement scolaire fréquenté 2019/2020

N° Académique de l'Etablissement (RNE) **OBLIGATOIRE** Classe fréquentée
(A demander à l'établissement scolaire de l'année 2019/2020)

ATTENTION : Si votre enfant est déjà boursier ou que vous souhaitez faire une demande de bourse de lycée, pensez à faire les démarches auprès de l'établissement d'origine **pour le mois de juin au plus tard.**

N° Identifiant Elève

OBLIGATOIRE (à demander auprès du secrétariat de l'établissement en cours d'année)

- Problèmes médicaux à signaler :

.....
.....
.....

- Observations particulières :

.....
.....
.....

A, le

Signature

Constitution du dossier :

- Photocopies des 3 bulletins trimestriels des années 2018/2019 et 2019/2020 et obligatoirement l'avis définitif d'orientation du conseil de classe du 3^e trimestre de l'année 2019/2020
- 1 photo d'identité (àagrafer sur ce dossier)
- La photocopie recto verso de la pièce d'identité **ET** toutes les pages du livret de famille
- A partir des 16 ans de l'élève, la photocopie de l'attestation de recensement OU photocopie de l'attestation de participation à la Journée de Défense et de Citoyenneté (J.D.C)
- 1 photocopie de l'extrait de la décision de justice (dans les cas de divorce ou de séparation)
- 1 certificat de radiation de l'établissement scolaire précédent (à fournir **obligatoirement** en juillet)
- Pour les demandes d'inscription en TERMINALE, la photocopie de la certification BEP et le relevé de notes.
- 2 timbres (rouge) tarif en vigueur

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS ÉTUDIÉ

(Les bulletins devront nous parvenir au fur et à mesure que vous serez en leur possession)

En cas de refus, le dossier sera conservé par l'établissement, sauf sur demande de la famille