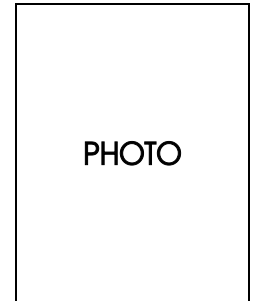


Cadre réservé à l'administration		
Dossier reçu le	/ /	Complet <input type="checkbox"/>
Rdv le :		
à		



DOSSIER D'INSCRIPTION
ANNÉE SCOLAIRE 2019 - 2020 en classe de
 Dispositif ULIS

- BAC PRO**
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Gestion-Administration | <input type="checkbox"/> 2 ^{nde} |
| <input type="checkbox"/> Vente | <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} |
| <input type="checkbox"/> Commerce | <input type="checkbox"/> T ^{ale} |

NOM DE L'ÉLÈVE PRÉNOM (tous) SEXE :

DATE DE NAISSANCE : / / LIEU : DPT : PAYS :

NATIONALITÉ :

Tél. Portable Elève : / / / / Email Elève : @

Adresse de l'élève (si différente du responsable légal) :

.....

.....

RESPONSABLE LEGAL 1 : NOM Prénom Tél. domicile

Nom de jeune fille : Tél. portable

Adresse de son domicile. E-mail

.....

Code Postal Ville

Profession Tél. travail

Entreprise (nom et adresse) Chômage

..... Retraite ou pré-retraite

Code Postal Ville

RESPONSABLE LEGAL 2 : NOM Prénom Tél. domicile

Nom de jeune fille : Tél. portable

Adresse de son domicile. E-mail

.....

Code Postal Ville

Profession Tél. travail

Entreprise (nom et adresse) Chômage

..... Retraite ou pré-retraite

Code Postal Ville

TUTEUR : NOM..... Prénom Tél.....

Adresse Portable

..... E-mail

Code Postal Ville

SITUATION DES PARENTS :

Mariés	<input type="checkbox"/>	Veuf (ve)	<input type="checkbox"/>	Vie maritale	<input type="checkbox"/>
Divorcés	<input type="checkbox"/>	Remariés	<input type="checkbox"/>	Pacsés	<input type="checkbox"/>
Séparés	<input type="checkbox"/>	Célibataire	<input type="checkbox"/>		

Nombre total d'enfants A charge

Etablissement scolaire fréquenté 2018/2019

N° Académique de l'Etablissement (RNE) **OBLIGATOIRE** Classe fréquentée
(A demander à l'établissement scolaire de l'année 2018/2019)

ATTENTION : Si votre enfant est déjà boursier ou que vous souhaitez faire une demande de bourse de lycée, pensez à faire les démarches auprès de l'établissement d'origine **pour le mois de juin au plus tard.**

N° Identifiant Elève

OBLIGATOIRE (à demander auprès du secrétariat de l'établissement en cours d'année)

- Problèmes médicaux à signaler :

.....
.....
.....

- Observations particulières :

.....
.....
.....

A, le

Signature

Constitution du dossier :

- Photocopies des 3 bulletins trimestriels des années 2017/2018 et 2018/2019 et obligatoirement l'avis définitif d'orientation du conseil de classe du 3^e trimestre de l'année 2018/2019
- 1 photo d'identité (à agraffer sur ce dossier)
- La photocopie recto verso de la pièce d'identité **ET** toutes les pages du livret de famille
- A partir des 16 ans de l'élève, la photocopie de l'attestation de recensement OU photocopie de l'attestation de participation à la Journée de Défense et de Citoyenneté (J.D.C)
- 1 photocopie de l'extrait de la décision de justice (dans les cas de divorce ou de séparation)
- 1 certificat de radiation de l'établissement scolaire précédent (à fournir **obligatoirement** en juillet)
- Pour les demandes d'inscription en TERMINALE, la photocopie de la certification BEP et le relevé de notes.

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS ÉTUDIÉ

(Les bulletins devront nous parvenir au fur et à mesure que vous serez en leur possession)

En cas de refus, le dossier sera conservé par l'établissement, sauf sur demande de la famille